

ПРАВИЛА внутреннего распорядка для потребителей услуг ООО «Санаторий «Зелёный город»

График работы Санатория и ее должностных лиц.

График работы Санатория и ее должностных лиц определяется правилами внутреннего трудового распорядка Санатория.

Режим работы Санатория и ее должностных лиц определяет время начала и окончания рабочего дня (смены), а также рабочие и выходные дни, время обеденного и других перерывов, последовательность чередования работы по сменам, а также рабочее время должностных лиц.

Индивидуальные нормы нагрузки персонала (график работы) устанавливаются директором-главным врачом санатория в соответствии с типовыми должностными инструкциями персонала организации здравоохранения и по согласованию с профсоюзными органами. График и режим работы утверждаются директором-главным врачом.

Прием населения (пациентов и их законных представителей) главным врачом или его заместителями осуществляется по записи по телефону (831) 438-78-60, по электронной почте belka@zel-gorod.ru или через сайт Санатория <http://zel-gorod.ru/pismo-glavnomu-vrachu.html>

Распорядок дня санатория.

Время	Мероприятия
7.00 -7.30	Подъём
08.00-08.30	Завтрак I смена
09.00-09.30	Завтрак II смена
07.30-16.00	Врачебный приём, диагностические исследования, лечебные процедуры.
12.45-13.15	Обед I смена
14.00 -14.30	Обед II смена
14.30-16.00	Отдых
16.30-17.00	Полдник
9.30 -13.00 16.30-18.00	Прогулки в парке, дозированная ходьба, занятия в группах ЛФК, спортивные игры, культурно-развлекательные мероприятия
18.00-18.30	Ужин I смена
19.00-19.30	Ужин II смена
20.00 – 22.00	Досуг (культурно-развлекательные мероприятия)
21.45-22.30	Обход отделений дежурной медсестрой
с 22.00	Сон (отделения медицинской реабилитации)
с 23.00	Сон (общетерапевтическое отделение)